

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO  
“NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO” – PUERTO MALDONADO

D.S.N° 12-85.ED del 20 de Febrero de 1985

Revalidada según R.D. N° 00087-2020-MINEDU/VMGP/DIGEDD/DIFOID

---

## SILABO DEL “LECTURA Y ESCRITURA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR”

### I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Programa Profesional	: Educación Primaria Intercultural Bilingüe
1.2. Curso	: Lectura y escritura en la Educación Superior
1.3. Ciclo	I
1.4. Componente curricular	: Formación general.
1.5. Competencias del Perfil de Egreso	: 1, 14, 15
1.6. Extensión horaria	: 64 horas
1.7. Duración	: 16 semanas
1.8. Créditos	3
1.9. Semestre académico	: 2022- I
1.10. Horas semanales	: 4 (2 horas de teoría-2 horas práctica)
1.10.1. Fecha de Inicio	: 21 de marzo del 2022
1.10.2. Fecha de término	: 20 de julio del 2022
1.11. Jefe de Unidad Académica	: Mag. José Elmer Sotomayor Rivera
1.12. Formador de Docentes	: Mag. Felipa Huillca Ricalde
1.13. Celular	: 973178679
1.14. Correo electrónico del formador	: <a href="mailto:hildaricalde13@gmail.com">hildaricalde13@gmail.com</a>

### II. SUMILLA

El curso de Lectura y Escritura en la Educación Superior forma parte del componente curricular de Formación General correspondiente al primer ciclo de la Carrera de Estudios de Educación Primaria Intercultural Bilingüe es de naturaleza teórico-práctico, de carácter obligatorio y se desarrollarán como un derecho y una oportunidad que tienen los estudiantes para ser atendidos en igualdad de condiciones en un mismo espacio educativo.

El propósito es profundizar los géneros discursivos académicos desde un enfoque comunicativo renovado, que asume la lectura y escritura no como habilidades estrictamente cognitivas, sino como prácticas socioculturales enmarcadas en contextos específicos. El curso está diseñado para que los estudiantes tengan oportunidades de usar la variedad estándar, así como de apropiarse progresivamente de habilidades y conocimientos para la lectura crítica y la escritura académica. El curso se centra particularmente en la reflexión sobre la credibilidad y validez de la información que circula en ámbitos letrados impresos y digitales, así como en la organización y desarrollo preciso de la información cuando se escribe un texto académico.

También, a lo largo del discurso se discutirá cual es el lugar de las prácticas de lectura y escritura académica en el marco de la diversidad lingüística, las relaciones de poder establecidas entre las lenguas en el Perú y su impacto en la escuela.

Así mismo, permite a las estudiantes de Educación Primaria conocer que la escuela es para todos. Es decir, las escuelas abiertas a la diversidad que garantizan la igualdad de oportunidades y la plena participación a todos los alumnos de la comunidad a la que pertenecen, sea cual fuere su origen social o cultural o sus características personales. Sin barreras para el aprendizaje, se refieren a las dificultades que experimentan los estudiantes (III, IV y V de la EIB) y que surgen de la interacción con sus contextos, es decir las personas, las políticas, las instituciones, las culturas y las circunstancias sociales o económicas que afectan su vida.

Además, el estudiante debe tener en cuenta el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo como un aspecto

transversal en el desarrollo del curso, de manera que se relacione con el perfil del egresado orientado a analizar las alternativas de aplicación de determinadas **teorías, técnicas y metodologías** de mejora en la calidad educativa inclusiva y evitar que las diferencias de cualquier tipo, se conviertan en desigualdades educativas, que luego se convertirán en desigualdades sociales, produciéndose, así un círculo vicioso difícil de romper.

#### **Desempeños Específicos:**

- Se expresa adecuándose al propósito comunicativo, usando algunos recursos cohesivos en situaciones comunicativas académicas.
- Escribitextosvariadosasociadosalosdemáscursosdesuformaciónprofesional.
- Reflexiona a partir de información explícita en textos proporcionados en los demás cursos de la FID.

### **III. VINCULACIÓN CON EL PROYECTO INTEGRADOR**

El curso contribuye al Proyecto Integrador **“Interactuamos a través de nuestras vivencias, recogiendo información y saberes relevantes en los procesos de inmersión y ayudantía en la institución educativa”**.

<b>Intencionalidad del Proyecto</b>	Que el estudiante de Formación Inicial Docente de los Programas de estudios en el Ciclo I , realice el proceso de inmersión y ayudantía en las instituciones educativas de la UGEL Tambopata, presentando al finalizar el informe de la sistematización de las experiencias pedagógicas desarrolladas en los diferentes niveles de la EBR para la deconstrucción del saber específico sobre la enseñanza, el trabajo docente y la formación que posibilite dar respuestas contextualizadas a problemas singulares de la práctica docente, en el marco del perfil de egreso.
-------------------------------------	---

### **IV. TRATAMIENTO DE LOS ENFOQUES TRANSVERSALES A NIVEL DEL CURSO**

Con el propósito de orientar el trabajo pedagógico y lograr el aprendizaje en los estudiantes de Educación Primaria Intercultural Bilingüe en el curso Lectura y escritura en la Educación Superior y tomando en cuenta los diferentes desempeños al momento de desarrollar el curso, además de los enfoques transversales que asegurarán la contextualización de los aprendizajes, así como la articulación de cursos, talleres y

módulos a fin de alcanzar el desarrollo de las capacidades de acuerdo a los enfoques seleccionados que garanticen el logro de las competencias.

ENFOQUE	Acciones concretas de los docentes formadores	Acciones de los estudiantes de la FID
<b>Intercultural</b>	<p>El docente formador integra los saberes familiares y culturales de los estudiantes en su planificación.</p> <p>El docente formador propicia el trabajo colaborativo entre todos los estudiantes sin excluir a nadie, considerando las diferentes perspectivas culturales.</p> <p>El docente formador brinda oportunidades para que todos los estudiantes, sin exclusión, compartan sus ideas, pensamientos como interlocutores válidos en toda situación comunicativa.</p>	<p>Los estudiantes valoran las diversas identidades culturales de sus pares a través del dialogo de saberes.</p> <p>Acogen con respeto y tolerancia a todos dentro y fuera de la Institución, sin menospreciar ni excluir a nadie en razón de su lengua, forma de vestir, costumbres o creencias y su cosmovisión.</p>
<b>Ambiental</b>	<p>Participan activamente, con mirada ética, en el bienestar y la calidad de vida de las generaciones presentes y futuras.</p> <p>Valoran y cuidan toda forma de vida desde una mirada sistémica y global.</p> <p>Reflexionan críticamente para propiciar un clima institucional que garantice una perspectiva amplia de análisis de las problemáticas ambientales que afectan a las poblaciones, y sus repercusiones en la calidad de vida de las personas.</p>	<p>El docente formador planifica acciones de ciudadanía que demuestran conciencia sobre los eventos climáticos extremos ocasionados por el calentamiento global.</p> <p>El docente formador planifica y desarrolla acciones pedagógicas a favor de la preservación de la flora y fauna local, promoviendo la conservación de la diversidad biológica nacional.</p>
<b>Búsqueda de la Excelencia</b>	<p>Se fomentará situaciones de auto y coevaluación que permitan identificar sus fortalezas y debilidades en diferentes actividades como la búsqueda y organización de información para alcanzar el máximo de sus potencialidades respecto a la situación problemática que desea resolver.</p> <p>Se adaptan a los cambios y modifican la propia conducta para alcanzar objetivos comunes.</p>	<p>Se auto y coevalúan de manera periódica, comentan sobre acciones que proponen para mejorar su desempeño y alcanzarlas capacidades previstas en la sub área.</p> <p>El docente formador acompaña al estudiante en su proceso de aprendizaje fin de que este desarrolle el máximo de sus potencialidades.</p> <p>El docente formador retroalimenta efectiva y oportunamente al estudiante sobre su progreso y formas de mejorar.</p> <p>El docente formador y el estudiante de FID demuestran flexibilidad ante el cambio a fin de ir mejorando cualitativamente su desempeño.</p>

## V. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

<b>DOMINIO 1: PREPARACIÓN PARA EL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES</b>				
<b>COMPETENCIA 1:</b> Conoce y comprende las características de todos sus estudiantes y sus contextos, los contenidos disciplinares que enseña, los enfoques y procesos pedagógicos, con el propósito de promover capacidades de alto nivel y su formación integral				
<b>ESTÁNDAR:</b> Comprende el aprendizaje como un fenómeno complejo, en el que intervienen diferentes procesos cognitivos, afectivos y socioculturales y que puede ser interpretado desde diversas teorías, con implicancias distintas para las prácticas pedagógicas. Describe los patrones típicos de desarrollo de niños, jóvenes y adultos. Comprende los conceptos centrales de distintas disciplinas involucradas en el currículo vigente, y explica cuál es la relación entre el conocimiento disciplinar y el enfoque por competencias. Sustenta dicho enfoque como uno de los fundamentos del currículo vigente, el modo en que este enfoque contribuye al desarrollo progresivo de aprendizajes y cómo responde a las demandas de la sociedad actual. Conoce estrategias de enseñanza y evaluación que guardan coherencia con el enfoque de las áreas.				
<b>CAPACIDADES</b>	<b>DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO</b>	<b>FUENTE</b>
<p>1.1. Comprende las características individuales, evolutivas y socioculturales de sus estudiantes y sus contextos, así como la forma en que se desarrollan los aprendizajes.</p> <p>1.2. Comprende los conocimientos disciplinares que fundamentan las competencias del currículo vigente y sabe cómo promover el desarrollo de estas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lee textos escritos de diverso tipo y género discursivo que presentan información especializada, interpretando sus premisas e implicancias considerando el contexto, y evaluando la credibilidad de fuentes y autores.</li> <li>Participa de prácticas sociales de lectura utilizando con pertinencia tecnología digital que contribuyen a la edición, revisión o publicación de los textos producidos.</li> </ul>	<p>Analiza e interpreta diferentes tipos y formatos textuales y los reorganiza a través de organizadores visuales.</p> <p>Participa en prácticas de lecturas de diferentes tipos de textos (tertulias, simposio)</p>	<p>Exposición con sus compañeros y el formador de docentes sobre el formato y tipología de textos escritos.</p> <p><b>LISTA DE COTEJOS ESCALA DE ACTITUDES</b></p>	<p>Coevaluación</p> <p>Auto evaluación</p>

**DOMINIO 4: DESARROLLO PERSONAL Y DE LA PROFESIONALIDAD E IDENTIDAD DOCENTE**

**COMPETENCIA 14:** Lee diversos tipos de textos escritos en lengua indígena u originaria y castellano con diversos interlocutores para desarrollar aprendizajes en diversas situaciones comunicativas.

**ESTÁNDAR:** Lee diversos textos que presentan estructura simple y vocabulario variado. Obtiene información y realiza inferencias locales a partir de información explícita. Reflexiona sobre sucesos e ideas importantes del texto e identifica los recursos textuales más comunes a partir de su conocimiento y experiencia.

CAPACIDADES	DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO	FUENTE
<p>14.1 Obtiene información del texto escrito.</p> <p>14.2 Infiere e interpreta información del texto.</p> <p>14.3 Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se expresa adecuándose al propósito comunicativo, usando algunos recursos cohesivos en situaciones comunicativas académicas.</li> <li>• Escribe textos variados asociados a los demás cursos de su formación profesional.</li> <li>• Reflexiona a partir de información explícita en textos proporcionados en los demás cursos de la FID.</li> </ul>	<p>Escribe ensayos y cuentos y tomando en cuenta el tipo y formato textual; las propiedades del texto.</p> <p>Organiza sus ideas con pertinencia de acuerdo a las características del tipo y formato textual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• socializa los ensayos y cuentos con su compañeros y formador.</li> <li>• lista de cotejos</li> <li>• escala de actitud</li> </ul>	<p>Hetero evaluación</p> <p>Autoevaluación</p>

**DOMINIO 4: DESARROLLO PERSONAL Y DE LA PROFESIONALIDAD E IDENTIDAD DOCENTE**

**COMPETENCIA 15** Escribe diversos tipos de textos en lengua indígena u originaria y castellano con diversos interlocutores para desarrollar aprendizajes en diversas situaciones comunicativas.

Escribe diversos textos sobre temas cotidianos. Adecúa su texto al propósito a partir de su experiencia previa. Relaciona ideas por lo general manteniéndose en el tema y utiliza vocabulario de uso frecuente. Utiliza algunos recursos ortográficos básicos para darle claridad a su texto. Reflexiona sobre las ideas más importantes en el texto que escribe.

CAPACIDADES	DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO	FUENTE
<p>15.1 Adecúa el texto a la situación comunicativa.</p> <p>15.2 Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.</p> <p>15.3 Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.</p> <p>15.4 Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se expresa adecuándose al propósito comunicativo, usando algunos recursos cohesivos en situaciones comunicativas académicas.</li> <li>• Escribe textos variados asociados a los demás cursos de su formación profesional.</li> <li>• Reflexiona a partir de información explícita en textos proporcionados en los demás cursos de la FID.</li> </ul>	<p>Planifica y organiza la producción de una revista manuscrita tomando en cuenta su estructura y características. Utiliza con pertinencia herramientas digitales para la elaboración de la revista manuscrita</p>	<p>Exposición de revistas temáticas variada y novedosa</p> <p><b>LISTA DE COTEJOS</b> <b>ESCALA DE ACTITUD</b></p>	<p>Autoevaluación</p> <p>Heteroevaluación</p>
<p>Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.</p>				
<p>Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.</p>				<p>Heteroevaluación</p> <p>Autoevaluación</p>
<p>Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>				

## VI. ORGANIZACIÓN DE UNIDADES DE APRENDIZAJE

NOMBRE DE LA UNIDAD	DURACIÓN	DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS	CONOCIMIENTOS	EVIDENCIAS DE PROCESO	EVIDENCIA FINAL
<p><b>Situación auténtica</b></p> <p>Analizo e interpreto textos de diferentes tipos y formatos.</p> <p><b>Unidad 1.</b> El texto: tipología y características.</p>	<p>5 semanas</p>	<p>Conoce las características y propiedades de un texto escrito.</p> <p>Lee, analiza e interpreta información de diferentes tipos y formatos textuales considerando el tema y la fuente.</p> <p>Identifica temas e ideas en los diferentes textos que lee.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El texto: características</li> <li>• Propiedades del texto</li> <li>• Los referentes</li> <li>• Conectores</li> <li>• Tema y subtemas</li> <li>• Ideas del texto.</li> <li>• Tipos de texto</li> <li>• Formatos textuales</li> </ul>	<p>Exposición con sus compañeros y el formador sobre el análisis e interpretación de formato y tipología de textos escritos.</p>	<p>Análisis e interpretación de textos escritos a través de diferentes organizadores visuales.</p>

<p><b>Unidad 2</b> Proceso de producción de textos escritos.</p>	<p>5 semanas</p>	<p>Identifica los procesos de la producción de textos escritos.</p> <p>Escribe textos de manera coherente y cohesionada empleando conectores y referentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramática y acentuación</li> <li>• Géneros discursivos</li> <li>• Tipos de texto: narrativo y descriptivo</li> <li>• Proceso de producción de textos escritos: planificación, textualización y revisión</li> <li>• Producción de textos académicos: reseñas, ensayos, artículos de investigación.</li> <li>• Producción de textos narrativos</li> </ul>	<p>Producción de textos argumentativos y narrativos de acuerdo a los procesos de producción de textos escritos</p>	<p>Presentación de ensayos y cuentos en diferentes formatos.</p>
<p><b>Situación auténtica</b> Leo y analizo textos literarios de mi entorno <b>Unidad 3</b> Análisis e interpretación de textos literarios</p>	<p>6 semanas</p>	<p>Analiza e interpreta literariamente textos de su entorno y de su creación propia. Expone con naturalidad a través de la técnica del museo</p> <p>Conoce y aplica estrategias en la elaboración de herramientas digitales para la producción de revistas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de la literatura regional, nacional.</li> <li>• discurso.</li> <li>• Comprensión lectora: niveles de comprensión de textos escritos.</li> <li>• Narración y descripción oral: historias, anécdotas, relatos.</li> </ul> <p>Técnicas de estudio: resumen y subrayado. Organización y gestión de la información.</p>	<p>Exposición de análisis literario, Narración oral de cuentos y anécdotas</p>	<p>Presentación de revista cultural conteniendo los tipos y formatos textuales.</p>



## VII. METODOLOGÍA

El formador de docentes orienta los aprendizajes, organizando las experiencias, recursos y condiciones óptimas para que los estudiantes alcancen el nivel del logro esperado en el área. Favorece el desarrollo de las competencias a través de una retroalimentación permanente, oportuna e individualizada. También propone a las estudiantes espacios para reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje, introduciendo actividades y recursos para apoyar procesos meta cognitivos al final de cada unidad.

## VIII. RECURSOS Y MATERIALES

Son aquellos que favorecen el desarrollo de las competencias, capacidades y desempeños del estudiante en condición de favorecer los aprendizajes.

- Plataforma EVA 365 A1/Google Meet/WhatsApp
- Proyector/TV: Material audiovisual,
- Medios didácticos informáticos: tutoriales, software de aprendizaje, repositorios
- Soportes físicos: rotafolio, maquetas, guía de aprendizaje
- Técnicas grupales: lluvia de ideas, panel de discusión, phillips 66, exposición, estudio de casos,..
- Guías de normas APA 7ma Ed.
- Reglamentos de Práctica profesional
- Reglamento de investigación e innovación
- Material de laboratorio científico
- Ejercicios de campo
- Prácticas experimentales
- Pizarrón y marcadores indelebles

## IX. EVALUACIÓN

En el marco de la evaluación formativa, la calificación es **cualitativa** y **descriptiva**. Considera una explicación detallada del nivel alcanzado por el estudiante, así como recomendaciones para la mejora de los aprendizajes. Se realiza durante el desarrollo del curso o módulo.

La calificación de las competencias profesionales docentes en el curso o módulo se expresa mediante niveles de desempeño, de acuerdo con la siguiente escala:

Nivel de desempeño del estudiante	
Previo al Inicio	No logra demostrar lo descrito en el nivel Inicio
Inicio	Muestra un progreso mínimo de acuerdo al nivel de desempeño esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.
En proceso	Evidencia el nivel de desempeño próximo o cerca a lo esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.
Logrado	Evidencia el nivel de desempeño esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente, demostrando manejo satisfactorio en todas las tareas propuestas y en el tiempo programado.
Destacado	Evidencia un nivel de desempeño superior a lo esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.

### 9.1 Calificación del curso /módulo

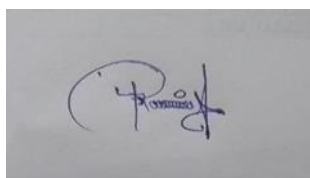
La calificación del curso o módulo es determinada por el SIA. El SIA consigna la condición de “aprobado” o “desaprobado” del curso o módulo. Se consigna “aprobado” si la calificación del curso o módulo del estudiante se encuentra “En Proceso”, “Logrado” o “Destacado”. Se consigna “desaprobado” si la

calificación final se encuentra en “Previo al inicio” o “Inicio”, de acuerdo con lo siguiente:

Condición	Calificación del curso/módulo	Resultado obtenido	Calificación vigesimal para el sistema de educación superior
Desaprobado	Previo al inicio	1 a 1.9	1-5
	Inicio	2 a 2.9	6-10
Aprobado	En Proceso	3 a 3.9	11-14
	Logrado	4 a 4.9	15-19
	Destacado	5	20

## X. BIBLIOGRAFÍA

- Álvarez, M. (1994). Tipos de escrito II: Exposición argumentación. Madrid: ArcoLibros.
- Álvarez, T. (2001). Textos expositivo-explicativos argumentativos. Barcelona: Octaedro
- Bernárdez, E. (1982). Introducción a la lingüística del texto. Madrid: Espasa-Calpe.
- Bordón, T. (2000). La evaluación de la comprensión de textos escritos en aprendices de E/LE
- Calsamiglia, H. y Tusón, A. (1999). Las cosas del decir. Barcelona: Ariel.
- Camps, A. y Dolz, J. (1995). Enseñar a argumentar: un desafío para la escuela actual.
- Cassany, D. (2006). Tras las líneas. Sobre la lectura contemporánea. Barcelona: Anagrama
- En Camps, A y Dolz, J. (Coord.) Comunicación, Lenguaje y Educación. Enseñar a argumentar (pp. 5-18). Madrid: Edisa.
- Mario Martínez Silva “Guía para una Escuela Inclusiva”
- MINEDU (2015). Diseño curricular Nacional. Perú
- MINEDU (2017). Currículo Nacional de la Educación Básica. Perú.



**FORMADOR DE DOCENTE**  
**Mag. FELIPA HUILLCA RICALDE**  
**I.E.S.P.P. “NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO**



I.E.S.P.P. NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO  
 Mg. José Elmer Sotomayor Rivera  
 UNIDAD ACADÉMICA