

## SÍLABO

### GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE II.EE.Y PROGRAMAS DE EDUCACIÓN INICIAL

#### I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1. **Carrera profesional** : Educación Inicial
- 1.2. **Componente Curricular** : Formación especializada
- 1.3. **Área** : Gest. y Org .de II.EE. y Programas de Educación Inicial
- 1.4. **Ciclo** : IX
- 1.5. **Competencias del perfil** : 6, 10, 11
- 1.6. **Extensión Horaria** : 64 horas
- 1.7. **Duración** : 16 semanas
- 1.8. **Créditos** : 3 crédito
- 1.9. **Semestre Académico** : 2023- I
- 1.10. **Horas semanales** : 4 horas pedagógicas
  - 1.10.1. **Fecha de Inicio** : 31 de marzo del 2023
  - 1.10.2. **Fecha de Término** : 21 de julio del 2023
- 1.11. **Jefe de Unidad Académica:** Mg. José Elmer Sotomayor Rivera
- 1.12. **Formador Docente** : Mg. Silvia Elizabeth Cornelio Figueroa
- 1.13. **Correo Electrónico** : [ficor24@gmail.com](mailto:ficor24@gmail.com)

#### II. SUMILLA

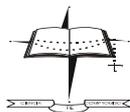
El área de Gestión y Organización de II.EE. y Programas de Educación Inicial I forma parte del componente curricular de Formación Especializada correspondiente al noveno ciclo de la carrera de Educación Inicial.

Permite el manejo de diferentes enfoques y herramientas de gestión institucional necesarias para que los estudiantes conduzcan y lideren con eficiencia y calidad, acciones educativas a nivel de aula, centro y comunidad. Orienta la elaboración, aplicación y evaluación de documentos de gestión institucional y contrasta su manejo en la realidad educativa en la que ejerce su práctica.

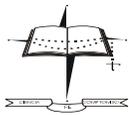
Asimismo, el estudiante podrá participar activamente en las propuestas de mejora y proyectos de innovación en la institución educativa de práctica; dentro del marco del perfil de egreso. Además, propicia el fortaleciendo del desarrollo de las capacidades crítico-reflexivas, permitiéndole al estudiante argumentar y explicar sus ideas reflexionando sobre sus principios éticos y desarrollando vínculos positivos y de respeto por la diversidad.

#### III. Tratamiento de los enfoques transversales

Con el propósito de orientar el trabajo pedagógico y lograr el aprendizaje en los estudiantes de la carrera de Educación Inicial y teniendo en cuenta los diferentes desempeños al momento de desarrollar el área, se trabajan los enfoques transversales que asegurarán la contextualización de los aprendizajes, así como la articulación de áreas, a partir de situaciones retadoras que garanticen la movilización de capacidades para el logro de las competencias.

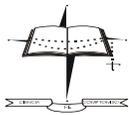


<b>ENFOQUE</b>	<b>Acciones concretas de los docentes formadores</b>	<b>Acciones de los estudiantes de la FID</b>
<b>Intercultural</b>	El docente formador brinda oportunidades para que todos los estudiantes, sin exclusión, compartan sus ideas, como interlocutores válidos.	Valoran las diversas identidades culturales y relaciones de pertenencia de los estudiantes. .
<b>Ambiental</b>	El docente formador planifica y desarrolla acciones pedagógicas a favor de la preservación de la flora y fauna local, promoviendo la conservación de la diversidad biológica nacional.	Practica estilos de vida en armonía con el ambiente, revalorando los saberes locales y el conocimiento de los pueblos indígenas u originarios.
<b>Búsqueda de la Excelencia</b>	El docente formador acompaña al estudiante en su proceso de aprendizaje a fin de que este desarrolle el máximo de sus potencialidades.	Se adaptan a los cambios, modificando la propia conducta para alcanzar objetivos comunes.

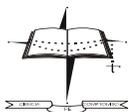


#### IV. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

<b>COMPETENCIA</b>	<b>C6.</b> Participa activamente, con actitud democrática, crítica y colaborativa, en la gestión de la escuela, contribuyendo a la construcción y mejora continua del Proyecto Educativo Institucional para que genere aprendizajes de calidad.			
<b>ESTÁNDAR</b>	Establece relaciones respetuosas y dialogantes con las personas con quienes interactúa. Comprende la visión compartida de la institución y argumenta la necesidad de revisarla de forma periódica. Demuestra habilidades de trabajo en equipo cuando desarrolla actividades con diversos actores de la institución educativa en donde se desenvuelve y colabora en las actividades e iniciativas institucionales para las que es convocado. Identifica las potencialidades y dificultades de la institución educativa y formula sus propias propuestas de mejora o proyectos de innovación.			
<b>CAPACIDADES</b>	<b>DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO</b>	<b>FUENTE</b>
Participa activamente en las propuestas de mejora y proyectos de innovación.	Domina conocimientos disciplinares referidos al área de Gest. y Org. de II.EE. y Programas de Educación Inicial y los organiza para generar aprendizajes en diferentes contextos. Fundamenta los conocimientos que utiliza en los diferentes momentos de su aprendizaje.	Identifica fuentes confiables y el respeto a los autores al momento de citarlos en correspondencia a lo indicado en las normas APA.  Utiliza adecuadamente la información para comprender el proceso de gestión educativa en su contexto y centro de práctica profesional.	Exposición en grupos sobre lo investigado del tema a tratar, mostrando un manejo adecuado de la información y el uso correcto de las normas APA. en la construcción del trabajo.  Ficha de exposición Lista de cotejos Rúbrica de evaluación.	Autoevaluación  Coevaluación  Heteroevaluación
<b>COMPETENCIA</b>	<b>C10.</b> Gestiona su desarrollo personal demostrando autoconocimiento y autorregulación de emociones, interactuando asertiva y empáticamente para desarrollar vínculos positivos y trabajar colaborativamente en contextos caracterizados por la diversidad.			
<b>ESTÁNDAR</b>	<b>Plantea metas de mejora personal</b> a partir de la identificación de sus fortalezas y limitaciones. <b>Revisa qué tanto ha conseguido</b> alcanzar dichas metas a lo largo de su formación inicial y las ajusta para seguir superándose. <b>Reconoce que los valores y motivaciones</b> que determinan sus acciones tienen una repercusión en los vínculos que establece con sus pares y con los estudiantes de educación básica. <b>Asume posturas éticas frente a situaciones</b> de conflicto moral, respondiendo a la necesidad de resguardar los derechos de los demás. <b>Identifica con precisión sus propias emociones</b> , así como las de los demás y reconoce el porqué de las mismas, en una variedad de situaciones cotidianas. Asimismo, <b>es capaz de regular la expresión de sus emociones</b> en situaciones de conflicto o estrés que emergen en sus interacciones con estudiantes de educación básica y futuros colegas. <b>Comunica con claridad sus puntos de vista y necesidades</b> y muestra apertura hacia personas con perspectivas distintas a la suya en los espacios de formación pre profesional. En consecuencia, identifica aquellos estereotipos y prejuicios sociales que impactan en sus relaciones con las personas de su entorno inmediato.			
<b>CAPACIDADES</b>	<b>DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO</b>	<b>FUENTE</b>

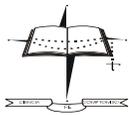


Comprende sus fortalezas y limitaciones para establecer metas de mejora personal.	Reflexiona críticamente sobre su proceso de aprendizaje para tomar nuevas decisiones.	Se expresa con fluidez en exposiciones, debates grupales con empatía y valoración de la diversidad.	Participación voluntaria durante el desarrollo de clase, a través de aportes y preguntas. Exposiciones con fluidez y fundamentación al expresarse. Rúbrica de evaluación Lista de cotejo	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación
<b>COMPETENCIA</b>	<b>C11.</b> Gestiona los entornos digitales y los aprovecha para su desarrollo profesional y práctica pedagógica, respondiendo a las necesidades e intereses de aprendizaje de los estudiantes y los contextos socioculturales, permitiendo el desarrollo de la ciudadanía, creatividad y emprendimiento digital en la comunidad educativa.			
<b>ESTÁNDAR</b>	Aprovecha las tecnologías digitales de manera responsable y ética, tanto en su vida privada como profesional. Asimismo, discrimina e incorpora en el proceso de enseñanza y aprendizaje información proveniente de internet y de diferentes formatos (textos, videos, sonidos, animaciones, etc.). Explica y justifica las posibilidades que ofrecen las tecnologías digitales para el quehacer docente y la importancia de utilizarlas con sentido crítico. Además, las utiliza eficientemente para comunicarse con sus pares y otros miembros de la comunidad educativa.			
<b>CAPACIDADES</b>	<b>DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>EVIDENCIA DE PROCESO / INSTRUMENTO</b>	<b>FUENTE</b>
Gestiona herramientas y recursos educativos en los entornos digitales para mediar el aprendizaje y desarrollar habilidades digitales en sus estudiantes.	Maneja diferentes herramientas que le permitan navegar y recabar información de diferentes fuentes de información que le faciliten mejorar sus aprendizajes	Identifica diferentes páginas web que brindan información confiable que le servirá para el desarrollo de los temas a tratar.	Explica cómo ha realizado el almacenamiento de información compilada de diversas fuentes de información confiable.  Rúbrica de evaluación Trabajo de investigación Ficha de exposición	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación
<b>EVIDENCIA FINAL DEL ÁREA</b>				<b>FUENTE</b>
Expone el trabajo de investigación sobre la gestión educativa y su participación en la planificación y actualización en los instrumentos de gestión institucional, utilizando un lenguaje apropiado acorde a su carrera, demostrando disponibilidad al momento de responder a las interrogantes planteadas por sus compañeros o el formador del área, de manera que éstas le permitan argumentar sus respuestas.				Autoevaluación Heteroevaluación

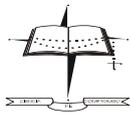


**V. ORGANIZACIÓN DE UNIDADES DE APRENDIZAJE**

NOMBRE DE LA UNIDAD	DURACIÓN	DESEMPEÑOS ESPECÍFICOS	CONOCIMIENTOS	EVIDENCIAS DE PROCESO	EVIDENCIA FINAL
<p><b>Situación auténtica</b> Conociendo la gestión educativa.</p> <p><b>Unidad I.</b> Términos básicos de gestión educativa</p>	4 semanas	<p>Analiza diferentes fuentes de información que le permita comprender, organizar la información y elaborar los trabajos solicitados sobre los temas planificados, haciendo uso de las normas APA</p> <p>Demuestra el uso adecuado de las técnicas y estrategias pertinentes según la situación a atender.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definición de términos: calidad, gestión, gerencia, administración.</li> <li>Gestión de calidad: concepto, enfoques.</li> <li>Desarrollo organizacional: concepto, características, importancia</li> <li>Los retos de la gerencia educativa actual: liderazgo transformacional</li> </ul>	<p>Elaboran resúmenes de lo referente al tema trabajado</p> <p>Ficha de exposición.</p> <p>Rúbricas de evaluación</p> <p>Prueba mixta resumen de lo aprendido</p>	<p>Exposición ante sus compañeros y el formador de área sobre los temas investigados, asimismo, emplea un lenguaje académico apropiado al tema y a su formación profesional</p>
<p><b>Situación auténtica</b> Conociendo la importancia de la ética en la gestión educativa</p> <p><b>Unidad II</b> La ética en la gestión de las instituciones educativas</p>	5 semanas	<p>Analiza diferentes fuentes de información que le permita comprender, organizar la información y elaborar los trabajos solicitados sobre los temas planificados, haciendo uso de las normas APA</p> <p>Demuestra el uso adecuado de las técnicas y estrategias pertinentes según la situación a atender.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ética de la Gestión de entidades educativas</li> <li>Rol del Director en la gestión. Funciones. Perfil del cargo.</li> <li>Los tipos de atención en el nivel de educación inicial</li> <li>Las instituciones educativas: Tipos. Características. Criterios y marco normativo para su organización y funcionamiento.</li> </ul>	<p>Exposición en equipo de los temas planificados, utilizando ejemplos de situaciones reales del contexto o desde su experiencia.</p> <p>Ficha de exposición.</p> <p>Rúbricas de evaluación</p> <p>Prueba mixta</p>	<p>Exposición ante sus compañeros y el formador de área sobre los temas a tratar en la unidad demostrando confianza, seguridad, y respetando las normas de diálogo grupal.</p> <p>Asimismo, emplea un lenguaje académico apropiado al tema y a su formación profesional.</p>



<p><b>Situación auténtica</b></p> <p>elaboración de los elementos de gestión.</p> <p><b>Unidad III</b></p> <p>Instrumentos de gestión institucional</p>	<p>7 semanas</p>	<p>Analiza diferentes fuentes de información que le permita comprender, organizar la información y elaborar los trabajos solicitados sobre los temas planificados, haciendo uso de las normas APA</p>	<p>- Planificación estratégica: Proyecto educativo Institucional. estructura, importancia, programación de actividades, participación, clima institucional.</p> <p>- Funciones y procedimientos administrativos: planificación, organización, dirección, evaluación y control.</p>	<p>Exposición en equipo de los temas planificados, utilizando ejemplos de situaciones reales del contexto o desde su experiencia.</p> <p>Ficha de exposición. Rúbricas de evaluación Prueba mixta</p>	<p>Exposición ante sus compañeros y el formador de área sobre los temas a tratar en la unidad demostrando confianza, seguridad, y un lenguaje académico apropiado al tema y a su formación profesional</p>
---	------------------	---	--	---	--



## VI. METODOLOGÍA.

La metodología se fundamenta en el trabajo autónomo, trabajo colaborativo, la investigación, la reflexión que permita al estudiante responder con responsabilidad las diferentes actividades que faciliten gestionar su aprendizaje, con la orientación y la mediación por parte del docente formador. También propone a los estudiantes espacios para reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje, introduciendo actividades y recursos para apoyar procesos meta cognitivos al final de cada unidad. Las estrategias de aprendizaje que se desarrollarán a lo largo del área serán las siguientes:

## VII. RECURSOS Y MATERIALES

Son aquellos que favorecen el desarrollo de las competencias, capacidades y desempeños del estudiante en condición de favorecer los aprendizajes.

- Plataforma EVA 365 A1/Google Meet/WhatsApp
- Proyector/TV: Material audiovisual,
- Medios didácticos informáticos: tutoriales, software de aprendizaje, repositorios
- Soportes físicos: rotafolio, maquetas, guía de aprendizaje
- Técnicas grupales: lluvia de ideas, panel de discusión, phillips 66, exposición, estudio de casos,..
- Guías de normas APA 7ma Ed.
- Reglamentos de Práctica profesional
- Reglamento de investigación e innovación
- Material de laboratorio científico
- Ejercicios de campo
- Prácticas experimentales
- Pizarrón y marcadores indelebles

## VIII. EVALUACIÓN.

En el marco de la evaluación formativa, la calificación es **cualitativa** y **descriptiva**. Considera una explicación detallada del nivel alcanzado por el estudiante, así como recomendaciones para la mejora de los aprendizajes. Se realiza durante el desarrollo del curso o módulo.

La calificación de las competencias profesionales docentes en el curso o módulo se expresa mediante niveles de desempeño, de acuerdo con la siguiente escala:

Nivel de desempeño del estudiante	
Previo al Inicio	No logra demostrar lo descrito en el nivel Inicio
Inicio	Muestra un progreso mínimo de acuerdo al nivel de desempeño esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.
En proceso	Evidencia el nivel de desempeño próximo o cerca a lo esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.
Logrado	Evidencia el nivel de desempeño esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente, demostrando manejo satisfactorio en todas las tareas propuestas y en el tiempo programado.
Destacado	Evidencia un nivel de desempeño superior a lo esperado en el curso o módulo respecto a la competencia profesional docente.

### Calificación del curso /módulo

La calificación del curso o módulo es determinada por el SIA. El SIA consigna la condición de "aprobado" o "desaprobado" del curso o módulo. Se consigna "aprobado" si la calificación del curso o módulo del estudiante se encuentra "En Proceso", "Logrado" o "Destacado". Se consigna "desaprobado" si la calificación final se encuentra en "Previo al inicio" o "Inicio", de acuerdo con lo siguiente:



Condición	Calificación del curso/módulo	Resultado obtenido	Calificación vigesimal para el sistema de educación superior
Desaprobado	Previo al inicio	1 a 1.9	1-5
	Inicio	2 a 2.9	6-10
Aprobado	En Proceso	3 a 3.9	11-14
	Logrado	4 a 4.9	15-19
	Destacado	5	20

## IX. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

<https://www.gestiopolis.com/7-enfoques-fundamentales-para-la-gestion-de-la-calidad/>

[http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1360/1360\\_U9\\_act6.pdf](http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1360/1360_U9_act6.pdf)

<https://www.questionpro.com/blog/es/desarrollo-organizacional/>

[https://www.google.com/search?q=gerencia+de+la+calidad+total&source=hp&ei=N-UxYszoJoGc5OUP9rulsAw&iflsig=AHkkrS4AAAAAYjHzR8IZ-dZ3qS1oM10TOPmdDhbA7IS6&ved=0ahUKewiM4NC-3cr2AhUBDrkGHfZdCcYQ4dUDCAg&uact=5&oq=gerencia+de+la+calidad+total&gs\\_lcp=Cgdnd3Mtd2l6EAMyBQgAEIAEMgUIABCABDIGCAAQFhAeMgYIABAWEB4yBggAEBYQHjIGCAAQFhAeMgYIABAWEB4yBggAEBYQHjIGCAAQFhAeOgsIABCABBcxAxCDAToRCC4QgAQQsQMqgwEQxwEQ0QM6CagAEIAEELEDOgsILhCABBDHARCvAToFCC4QgAQ6CagAELEDEIMBOgsILhCABBCxAXDUajoOCC4QgAQQsQMqgwEQxwEQrWE6CaguEIAEELEDUABY5TpgREJoAHAAeACA AW-IAY4UkgEEMjluNpgBAKABAQ&sclient=gws-wiz](https://www.google.com/search?q=gerencia+de+la+calidad+total&source=hp&ei=N-UxYszoJoGc5OUP9rulsAw&iflsig=AHkkrS4AAAAAYjHzR8IZ-dZ3qS1oM10TOPmdDhbA7IS6&ved=0ahUKewiM4NC-3cr2AhUBDrkGHfZdCcYQ4dUDCAg&uact=5&oq=gerencia+de+la+calidad+total&gs_lcp=Cgdnd3Mtd2l6EAMyBQgAEIAEMgUIABCABDIGCAAQFhAeMgYIABAWEB4yBggAEBYQHjIGCAAQFhAeMgYIABAWEB4yBggAEBYQHjIGCAAQFhAeOgsIABCABBcxAxCDAToRCC4QgAQQsQMqgwEQxwEQ0QM6CagAEIAEELEDOgsILhCABBDHARCvAToFCC4QgAQ6CagAELEDEIMBOgsILhCABBCxAXDUajoOCC4QgAQQsQMqgwEQxwEQrWE6CaguEIAEELEDUABY5TpgREJoAHAAeACA AW-IAY4UkgEEMjluNpgBAKABAQ&sclient=gws-wiz)

<https://www.ciec.edu.co/wp-content/uploads/2016/08/84.-LA-GESTIO%CC%81N-EDUCATIVA.-CONCEPTOS-FUNDAMENTALES.pdf>

<https://educayaprende.com/tipos-de-atencion/>



DOCENTE ESTABLE



I.E.S.P.R. NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO  
Mg. Jose Elmer Sotomayor Rivera  
UNIDAD ACADÉMICA